



MUNICIPALITÉ DE  
SAINTE-JEANNE D'ARC

Programme d'encouragement  
**Politique pour nouvelles naissances**

Afin d'encourager les naissances et/ou adoptions sur le territoire, la municipalité de Sainte-Jeanne d'Arc s'est dotée d'une politique d'accueil pour les nouvelles naissances.

L'entrée en vigueur de cette politique est rétroactive au 3 novembre 2013 et comprend 3 volets. Une seule demande peut être accordée par volet et par enfant.

**Critères d'admissibilité:**

- \* Être résident de la municipalité de Sainte-Jeanne d'Arc lors de la naissance de votre enfant;
- \* Être parent d'un enfant de moins de 12 mois;
- \* Fournir les documents requis à la demande conformément à un ou l'autre des volets de la présente politique;
- \* Faire parvenir votre demande et autres documents au plus tard dans les 12 premiers mois de vie de votre enfant.

**La municipalité, son conseil et ses employés ne peuvent en aucun cas, être tenus responsables de quelque oubli que ce soit.**

| SECTION A IDENTIFICATION DU REQUÉRANT   |       |
|---|-------|
| Nom _____ Prénom _____  |       |
| Statut du requérant: <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur                  |       |
| N° de l'immeuble Rue Ville  |       |
| Code Postal No de téléphone   |       |
| Nom de l'enfant Date de naissance (âge maximum 1 an)  |       |
| SECTION B ENGAGEMENT DU REQUÉRANT   |       |
| ➤ Je certifie que les renseignements fournis sont véridiques.   |       |
| Signature   | Date  |
| À l'usage de la Municipalité de Sainte-Jeanne d'Arc   |       |
| Pièces justificatives reçues  |       |
| <input type="checkbox"/> Preuve d'achat <input type="checkbox"/> Preuve de résidence <input type="checkbox"/> Preuve de naissance |       |
| Contribution alloué:  |       |
| Autorisé par:   | Date: |